

240

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
протокол № 5
от «25» декабря 2023г.

Утверждаю:
ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
Д.О. Иванов
«25» декабря 2023г.



Положение об общежитиях ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитиях (далее - Положение) определяет порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России (далее - Университет), права и обязанности, проживающих в общежитии; порядок вселения и выселения из общежитий; правила внутреннего распорядка в общежитиях; порядок определения и внесения оплаты за проживание в общежитиях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002г. № ФЗ-115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», санитарно - эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»; письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации

по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Общежития являются структурными подразделениями Университета (далее – общежития, общежитие).

1.4. Жилые помещения в общежитиях Университета предоставляются при наличии соответствующего жилого фонда.

Общежития Университета предназначены для временного проживания и размещения нуждающихся в жилых помещениях иногородних и иностранных обучающихся в период их обучения по основным программам высшего образования по очной форме обучения и абитуриентов – на период прохождения вступительных испытаний.

1.5. В каждом общежитии обеспечиваются условия для проживания обучающихся, самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет ректор Университета.

2. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях и заселения.

2.1. Жилые помещения в общежитиях Университета предоставляются в следующем порядке:

2.1.1. в первоочередном порядке обучающимся, являющимся:

- детьми-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, в Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

2.1.2 иностранным обучающимся поступающим на места за счет средств федерального бюджета, в пределах квоты на образование иностранных граждан;

2.1.3. российским иногородним обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и принятым без вступительных испытаний;

2.1.4. российским иногородним обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по договорам о целевом обучении с органами государственной власти или органами местного самоуправления

2.1.5. обучающимся по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица из числа граждан Российской Федерации и иностранных граждан.

При наличии свободных мест, после предоставления обучающимся указанных в настоящем пункте, по решению Жилищной комиссии Университета (далее – Комиссия), места могут предоставляться:

- стажерам, слушателям подготовительных отделений, слушателям факультета послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания на период их очного обучения;
- сотрудникам Университета;
- иным лицам.

2.2. Предоставление жилого помещения в общежитии Университета осуществляется на основании:

- приказа ректора о зачислении в состав обучающихся Университета;
- личного заявления обучающегося,
- решения жилищной комиссии,
- приказа ректора Университета о предоставлении жилого помещения в общежитии,
- заключения договора найма жилого помещения в общежитии (далее – Договор найма).

2.3. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в и законодательства российской Федерации.

2.4. Решение о предоставлении обучающемуся места в общежитии принимается Комиссией.

2.5. Места в общежитиях предоставляются на основании личного письменного заявления о предоставлении места в общежитии. Заявления подаются в онлайн-режиме путем заполнения формы на официальном сайте Университета во вкладке «Жилищная комиссия» или лично в жилищную комиссию Университета в установленный срок.

Для лиц, имеющих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке, к заявлению прилагают копию документа, подтверждающего это право.

2.6. Комиссия принимает решение о предоставлении места в общежитии по каждому обучающемуся (заявителю).

2.7. На основании решения Комиссии издается приказ ректора Университета о предоставлении жилых помещений в общежитии.

2.8. Вселение в общежитие Университета осуществляется после заключения Договора найма по направлению Комиссии.

2.9. Комиссией выдается обучающемуся направление на заселение в общежитие, в котором указывается номер общежития, его адрес.

2.10. Срок действия направления на заселение в общежитие составляет 7 (семь) календарных дней с даты выдачи направления обучающемуся. В течение указанного срока обучающийся обязан явиться в соответствующее общежитие Университета для заселения. Обучающийся, не явившийся в указанный срок для заселения, признается не нуждающимся в общежитии, направление на заселение в общежитие аннулируется.

2.11. При вселении в общежитие, кроме указанных документов в пункте 2.5 настоящих Правил, обучающийся предоставляет следующие документы:

- паспорт и его копию с фотографией и штампом о регистрации;
- направление на заселение в общежитие;
- результаты флюорографического исследования;
- 2 фотографии (размер 3x4 см).

3. Порядок оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии

3.1. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги, а также размер платы за дополнительные бытовые услуги в общежитии устанавливаются в соответствии с решением ученого совета, с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся и студенческого совета обучающихся Университета и оформляется приказом ректора Университета.

3.2. Оплата за пользование жилым помещением в общежитии производится обучающимися в порядке и в сроки, установленные в Договоре найма.

3.3. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающегося за все время его проживания и в период каникул. При выезде обучающегося из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

3.3.1. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях по договорам найма, устанавливается Правительством Российской Федерации. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

4. Порядок переселения и регистрации в общежитии

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.3. Жилое помещение закрепляется за проживающими обучающимися на весь период обучения в Университете. В случае необходимости переселение проживающих из одного общежития в другое осуществляется по решению Комиссии, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и совета обучающихся общежития.

4.4. Организация регистрации и снятие с регистрации проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном Федеральной миграционной службой Российской Федерации, органами регистрационного учета внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией общежития. Регистрационный учет обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется на срок действия Договора найма.

4.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках определяется Комиссией.

4.7. Участие Совета обучающихся общежития в работе общежитий осуществляется в соответствии с уставом Университета, Положением о Совете обучающихся общежития Университета.

4.8. Помещения в общежитиях могут предоставляться по Договору найма сотрудникам Университета на основании решения жилищной комиссии при условии обеспечения обучающихся, указанных в разделе 2 настоящего Положения, местами в общежитии.

5. Права и обязанности, проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении весь период обучения в Университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитиях, Договора найма;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития Университета;
- переселяться с согласия администрации общежития и совета обучающихся общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет обучающихся общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет обучающихся общежития, первичную профсоюзную организацию обучающихся в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

5.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания, правила внутреннего распорядка в общежитиях,

нормы и правила санитарно-эпидемиологического режима, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, иных локальных нормативных актов Университета, регулирующих вопросы проживания в общежитиях;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих в соответствии с утвержденным прейскурантом;

- выполнять в полном объеме и в установленные сроки заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма;

- предъявлять пропуск на посту охраны общежития;

- по требованию администрации общежития обеспечивать доступ к занимаемому жилому помещению для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического или иного находящегося в нем оборудования, а также для выполнения необходимых работ.

5.3. Проживающие в общежитии привлекаются администрацией и советом обучающихся общежития во внеучебное время к благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим генеральным уборкам помещений общежития.

5.4. За нарушение правил проживания, правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития и решению студенческого совета общежития могут быть применены меры административного воздействия, применены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные локальными нормативными актами Университета.

6. Обязанности администрации Университета

6.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе Университета.

6.2. Администрация Университета обязана:

- предоставлять обучающимся места в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма;

- укомплектовывать помещения общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врача;

- содействовать совету обучающихся общежития в развитии студенческого самоуправления;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в

общежития, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать условия по соблюдению мер пожарной безопасности;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7. Обязанности администрации общежития Университета

7.1. Администрация общежития Университета обязана:

- руководить работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- обеспечивать заселения обучающихся в общежитие на основании направления, выданного Комиссией с последующим заключением Договора найма;
- организовывать регистрацию учета и снятие с регистрационного учета проживающих в общежитии;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- осуществлять анализ замечаний и предложений проживающих в общежитии по содержанию общежития и своевременно предоставлять эти сведения администрации Университета;
- обеспечивать требуемый тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проводить уборку помещений общежития и закреплённой территории.
- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- рассматривать совместно с советом обучающихся общежития в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими, проживающими и работниками общежития;
- организовывать воспитательную работу и досуг в общежитии.

8. Общественные органы управления общежитием

8.1. Проживающими в общежитии избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, который координирует деятельность ответственных (старост) по этажу, организует работу по самообслуживанию общежития, организует проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, организует проведение культурно-массовой работы, которая должна быть согласована с администрацией общежития.

В своей деятельности студенческий совет общежития руководствуется уставом Университета, Положением о студенческом совете общежития, настоящими Правилами.

8.2. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка в общежитии, контролирует соблюдение графика дежурств, оказывает содействие администрации и студенческому совету общежития.

9. Порядок выселения из общежития

9.1. Выселение из общежития осуществляется в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего распорядка в общежитиях обучающихся, настоящим Положением, иными локальными актами

Университета на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения Договора найма по основаниям, предусмотренным в Договоре;
- отчисления обучающегося из Университета в связи с окончанием срока обучения;
- отчисления обучающегося из Университета, по инициативе обучающегося, по инициативе Университета;
- по личному заявлению обучающегося;
- невнесении платы за проживание в течение более шести месяцев без уважительной причины;
- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения требований пожарной безопасности, прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- письменного отказа от временной регистрации в общежитии;
- смены места проживания;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения запрещенных веществ, оружия, взрывчатки, токсичных отходов и т.д.;
- в иных случаях, предусмотренных Договором найма, локальных нормативных актах Университета.

9.2. По окончании срока действия Договора найма или при его досрочном расторжении проживающий обязан освободить место в общежитии, передав надлежащим образом жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в исправном состоянии в течение 7 (семи) календарных дней. В трехдневный срок обучающийся снимается с регистрационного учета администрацией общежития.

9.3. Администрация общежития уведомляет проживающего о выселении не менее, чем за 3 дня до даты расторжения Договора найма.

9.4. При выселении проживающего из общежития администрация общежития проверяет состояние жилого помещения, включая мебель, инвентарь, и оформляет соответствующий акт (при необходимости).

9.5. При выселении проживающий обязан: погасить задолженность по оплате за проживание (при наличии); вывезти личные вещи; возместить материальный ущерб (при его наличии).

Согласовано:

Проректор по учебной работе



В.И. Орел

Проректор по экономике и финансам

Е.Н. Березкина

Проректор по послевузовскому, дополнительному профессиональному образованию и региональному развитию здравоохранения

Ю.С. Александрович

Проректор по международным связям

В.Г. Пузырев

Проректор по научной работе

Р.А. Насыров

Начальник юридического отдела

Н.Б. Печеркина

Председатель профсоюзного комитета обучающихся

Г.В. Кондратьев

Председатель студенческого совета обучающихся

Д.В. Кутузова